

| | | |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|
| Wypełnia Urząd Miejski: | | Data złożenia wniosku: |
| Nr wniosku: | | |
| 1 <input type="checkbox"/> Złożenie wniosku | 2 <input type="checkbox"/> Korekta wniosku | |

Wersja formularza 1.0

WNIOSEK

o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Miasta Puszczykowo

A. DANE WNIOSKODAWCY

| | | | |
|-----------------------|-----|--------------------|-----|
| a) Dane ogólne | | | |
| Nazwisko | A.1 | Imię | A.2 |
| PESEL | A.3 | Telefon kontaktowy | A.4 |
| e-mail kontaktowy | A.5 | | |

| | | | |
|------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| b) Informacje o współmałżonku | | | |
| A.6 <input type="checkbox"/> Pozostaję w związku małżeńskim | | A.7 <input type="checkbox"/> Nie pozostaję w związku małżeńskim | |
| Imię i nazwisko współmałżonka | A.8 | PESEL współmałżonka | A.9 |
| A.10 <input type="checkbox"/> Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej | | A.11 <input type="checkbox"/> Posiadam rozdzielną majątkową ze współmałżonką/kiem | |

| | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| c) Status Wnioskodawcy | | | | | |
| A.12 <input type="checkbox"/> Jestem WŁAŚCIELEM lokalu mieszkalnego / posiadam ograniczone prawo rzeczowe do lokalu | | A.13 <input type="checkbox"/> Jestem WSPÓŁWŁAŚCIELEM lokalu mieszkalnego / współdzielę ograniczone prawo rzeczowe do lokalu | | | |
| A.14 <input type="checkbox"/> Jestem uprawniony/a do PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania (Część 1 Programu) | | A.15 <input type="checkbox"/> Jestem uprawniony/a do PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania (Część 2 Programu) | | A.16 <input type="checkbox"/> Jestem uprawniony/a do NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania (Część 3 Programu) | |

| | | | |
|------------------------------|------|------------------|------|
| d) Adres zamieszkania | | | |
| Kraj | A.17 | Województwo | A.18 |
| Powiat | A.19 | Gmina | A.20 |
| Miejscowość | A.21 | Kod pocztowy | A.22 |
| Ulica | A.23 | Nr domu / lokalu | A.24 |

| | | | | |
|-------------------------------------------|------|------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| e) Adres korespondencyjny w Polsce | | A.25 | <input type="checkbox"/> | Adres taki sam jak adres zamieszkania |
| Ulica | A.26 | Nr domu / lokalu | A.27 | |
| Kod pocztowy | A.28 | Miejscowość | A.29 | |

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU**B.1 INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO Z WYODRĘBNIONĄ KSIĘGĄ WIECZYSTĄ**

| | | | | |
|-------------------------------------|-------|------------------|--------------------------|---------------------------------------|
| a) Adres lokalu mieszkalnego | | B.1.1 | <input type="checkbox"/> | Adres taki sam jak adres zamieszkania |
| Ulica | B.1.2 | Nr domu / lokalu | B.1.3 | |
| Kod pocztowy | B.1.4 | Miejscowość | B.1.5 | |

| | | | |
|--------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------------------|-------|
| b) Dane dotyczące lokalu mieszkalnego | | | |
| Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego [m ²] | B.1.6 | Numer działki ewidencyjnej na której położony jest budynek wielorodzinny | B.1.7 |
| Numer księgi wieczystej | B.1.8 | | |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| c) Działalność gospodarcza | | B.1.9 | <input type="checkbox"/> | W lokalu nie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu |
| Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²] | B.1.10 | Liczba miesięcy w roku prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu | B.1.11 | |
| Wypełnia Urząd Miejski: % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej | B.1.12 | | | |

B.2 ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się tylko koszty zgodne z Załącznikiem nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

| | |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B.2.1 Źródło ciepła WYBÓR OBLIGATORYJNY | |
| B.2.1.1 | <input type="checkbox"/> Pompa ciepła typu powietrze / woda |
| B.2.1.2 | <input type="checkbox"/> Pompa ciepła typu powietrze / powietrze |
| B.2.1.3 | <input type="checkbox"/> Kocioł gazowy kondensacyjny |
| B.2.1.4 | <input type="checkbox"/> Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie |
| B.2.1.5 | <input type="checkbox"/> Ogrzewanie elektryczne |
| B.2.1.6 | <input type="checkbox"/> Podłączenie lokalu do istniejącego efektywnego źródła ciepła w budynku |

| | |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B.2.2 Instalacje, wentylacja, dokumentacja | |
| B.2.2.1 | <input type="checkbox"/> Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej |
| B.2.2.2 | <input type="checkbox"/> Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła |
| B.2.2.3 | <input type="checkbox"/> Dokumentacja projektowa |

| | |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| B.2.3 Stolarka okienna i drzwiowa | |
| B.2.3.1 | <input type="checkbox"/> Okna, drzwi balkonowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne |
| B.2.3.2 | <input type="checkbox"/> Okna połaciowe |
| B.2.3.3 | <input type="checkbox"/> Drzwi wejściowe do lokalu mieszkalnego |

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

C.1 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”

Uwaga: do wniosku należy dołączyć kserokopie dokumentów potwierdzających poniższe dane oraz udostępnić oryginały przy podpisywaniu Umowy o dofinansowanie.

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

| | | | | | |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------|--------|
| C.1.1 | <input type="checkbox"/> | Stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym osób fizycznych. | | | |
| Wartość dochodu | C.1.2 | Rodzaj PIT | C.1.3 | Za rok | C.1.4 |
| C.1.5 | <input type="checkbox"/> | <p>Ustalony:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz - na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra. | | | |
| Wartość dochodu | C.1.6 | Rodzaj PIT | C.1.7 | Za rok | C.1.8 |
| C.1.9 | <input type="checkbox"/> | Z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie. | | | |
| Wartość dochodu | C.1.10 | Liczba ha przeliczeniowych | C.1.11 | Dochód wg GUS | C.1.12 |
| C.1.13 | <input type="checkbox"/> | Niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie. | | | |
| Wartość dochodu | C.1.14 | Rodzaj dochodu | C.1.15 | Za rok | C.1.16 |
| łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą | | | | C.1.17 | |

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną do złożenia wniosku dokumentacją

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z regulaminem naboru wniosków Miasta Puszczkowo dla beneficjenta końcowego w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne) kontroli przedsięwzięcia w miejscu realizacji przedsięwzięcia od daty złożenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.

Akceptuję możliwość przeprowadzenia kontroli przez Miasto Puszczkowo w miejscu realizacji przedsięwzięcia od daty złożenia wniosku o dofinansowanie, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o nieotrzymaniu dofinansowania w ramach innych programów NFOŚiGW

Oświadczam, że nie otrzymałem na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:

- Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

Oświadczenie o posiadaniu uprawnień do czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie

Oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuję się do uzyskania odpowiedniej zgody.

Oświadczenie dotyczące okresu trwałości przedsięwzięcia

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia nie dokonamy zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowania przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu.

Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu objętym dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem aktów prawa miejscowego, w tym uchwały antysmogowej (rozumianej jako uchwała nr XXXIX/941/17 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 18 grudnia 2017 r. w sprawie wprowadzenia, na obszarze województwa wielkopolskiego, ograniczeń lub zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw - Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 8807 ze zmianami na podstawie uchwały nr XXXVI/700/21 z dnia 21 listopada 2021 r.).

Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie budynku wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal mieszkalny

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal mieszkalny, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie (uchwała Sejmiku Województwa Wielkopolskiego nr XXI/391/20 z dnia 13 lipca 2020 r. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. poz. 5954).

Oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych wnioskodawcy w PP „Ciepłe Mieszkanie”

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016.679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Puszczykowo z siedzibą przy ul. Podleśnej 4, 62-040 Puszczykowo, adres e-mail: um@puszczykowo.pl, tel. 61 898 37 00.
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO może Pani/Pan kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych z wykorzystaniem skrzynki elektronicznej: iod@puszczykowo.pl.
- 3) Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu – zgodnie z załącznikiem nr 1 do Wniosku.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy, a także dla dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z przepisów prawa, jeśli takie się pojawią, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy zmierzających do jej zawarcia oraz do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną) oraz lit. c RODO (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na administratorze).
- 5) Źródłem danych mogą być dostępne rejestry publiczne w tym Elektroniczne Księgi Wieczyste, w celu weryfikacji danych we wniosku o dofinansowanie.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 4. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji.
- 7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, sprzeciwu, które może zostać zrealizowane na zasadach określonych w RODO.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie oraz zawarcia i realizacji umowy.
- 10) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą te podmioty, którym administrator danych osobowych ma obowiązek przekazywać dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe na zlecenie administratora danych osobowych, w związku z wykonywaniem powierzonego im zadania w drodze zawartej umowy lub porozumienia, m.in. dostawcy IT.

- 11) Dane osobowe będą powierzone Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w celu: udostępnienia środków WFOŚiGW na udzielenie Panu/Pani dotacji, kontroli wykorzystywania dotacji i realizacji przedsięwzięć, sprawozdawczości, w tym ewidencjonowanie osiągniętych efektów w ramach realizacji Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- 12) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione przedsiębiorstwom energetycznym w rozumieniu art. 3 pkt 12) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne lub operatorom systemu dystrybucyjnego w rozumieniu art. 3 pkt. 25) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne w celu weryfikacji dostępu lokalu objętego wnioskiem o dofinansowanie do sieci energetycznej, gazowej lub ciepłowniczej.
- 13) Pani/Pana dane nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 14) Pani/Pana dane nie będą przekazane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu zgód współwłaściciela / wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego / współmałżonka

Oświadczam, że posiadam zgodę/zgody współwłaściciela / wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego / współmałżonka na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

F. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Uwaga: należy zaznaczyć pozycje, które dotyczą niniejszego wniosku.

| | |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Dokumenty potwierdzające dochód wskazane w tabeli w pkt. C.1 |
| <input type="checkbox"/> | Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, <u>nie wcześniej niż 3 miesiące</u> przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy. |
| <input type="checkbox"/> | Zaświadczenie potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego wydane przez burmistrza (lub upoważnionego przez niego pisemnie pracownika urzędu miejskiego lub ośrodka pomocy społecznej), zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. |
| <input type="checkbox"/> | Załącznik zawierający oświadczenia współwłaściciela / wszystkich współwłaścicieli / uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością). |
| <input type="checkbox"/> | Załącznik zawierający oświadczenia współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań (jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową). |
| <input type="checkbox"/> | Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik). |
| <input type="checkbox"/> | Inne – podać jakie: |
| | |

Wnoszę o przyznanie dotacji w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

UWAGI - Wypełnia Urząd Miejski:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22/459 05 21, adres e-mail: inspektoochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej, dalej „Administrator 1”

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu – WFOŚiGW w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Szczepanowskiego 15A, 60-541 Poznań, tel. 61 845 62 00, adres e-mail: biuro@wfosigw.poznan.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie <https://www.wfosgw.poznan.pl/>, dalej „Administrator 2”

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się z kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,
 - b) IOD Administratora 2 – adres e-mail: iod@wfosgw.poznan.pl.
3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne / kontaktowe.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
 - a) Administrator 1 *pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”,*
 - b) Administrator 2 *pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.*
6. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Oświadczenie współwłaściciela / wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego lub uprawnionego / wszystkich pozostałych uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach PP „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Miasta Puszczykowo

Ja/My niżej podpisany / podpisani oświadczam / oświadczamy, że jestem / jesteśmy współwłaścicielem / współwłaścicielami lokalu mieszkalnego lub uprawnionym / uprawnionymi z ograniczonego prawa rzeczowego do wydzielonego w budynku wielorodzinnym lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą położonego pod niżej wskazanym adresem:

Adres lokalu mieszkalnego

Oświadczam, że jako współwłaściciel / uprawniony z ograniczonego prawa rzeczowego wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Dane osób składających oświadczenie:

| | | |
|---|----------------------|--|
| 1 | Imię i nazwisko | |
| | Adres zamieszkania | |
| | Data i podpis | |
| 2 | Imię i nazwisko | |
| | Adres zamieszkania | |
| | Data i podpis | |
| 3 | Imię i nazwisko | |
| | Adres zamieszkania | |
| | Data i podpis | |

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Miasto Puszczykowo dla współwłaściciela / współwłaścicieli lokalu mieszkalnego lub uprawnionego / uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem o dofinansowanie w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Puszczykowo; dane kontaktowe: ul. Podleśna 4, 62-040 Puszczykowo, tel. 61 898 37 00, e-mail: um@puszczykowo.pl
- 2) Istnieje możliwość kontaktu z powołanym inspektorem danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@puszczykowo.pl
- 3) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania.
- 4) Podane przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w celu określonym w pkt. 4.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być (w niezbędnym zakresie do realizacji celu wskazanego w pkt. 4) podmioty przetwarzające dane osobowe na rzecz Administratora, w tym usługi IT. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa.
- 8) Pani/Pana dane pozyskane zostały od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” do Urzędu Miejskiego w Puszczykowie.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych,może być realizowane w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji

Ja, niżej podpisana/y

PESEL:

Zamieszkała/y w

| |
|--|
| |
| |
| |

oświadczam, że wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka

Imię i nazwisko wnioskodawcy

zobowiązań wynikających z umowy dotacji zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, których treść jest mi znana.

Data i podpis

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Miasto Puszczykowo dla współmałżonka Wnioskodawcy w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Puszczykowo; dane kontaktowe: ul. Podleśna 4, 62-040 Puszczykowo, tel. 61 898 37 00, e-mail: um@puszczykowo.pl
- 2) Istnieje możliwość kontaktu z powołanym inspektorem danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@puszczykowo.pl
- 3) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, PESEL.
- 4) Podane przez Panią/Pana dane osobowe jest dobrowolne lecz niezbędne w celu realizacji zadań związanych z zawarciem i realizacją umowy w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w celu określonym w pkt. 4.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.

- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być (w niezbędnym zakresie do realizacji celu wskazanego w pkt. 4) podmioty przetwarzające dane osobowe na rzecz Administratora, w tym usługi IT. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa.
- 8) Pani/Pana dane pozyskane zostały od Wnioskodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” do Urzędu Miejskiego w Puszczykowie.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych,może być realizowane w oparciu i na zasadach określonych w RODO.

.....
Miejscowość, data

PEŁNOMOCNICTWO

Ja,.....

imię i nazwisko mocodawcy

zamieszkały/zamieszkała w

nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy(nr domu/ nr lokalu)

PESEL

Niniejszym udzielam pełnomocnictwa

.....
zamieszkałemu/zamieszkałej w

nazwa miejscowości oraz kod pocztowy

przy ulicy(nr domu/ nr lokalu)

PESEL)¹.....

..... z siedzibą w wpisaną
do (podać nazwę rejestru) pod numerem²

do reprezentowania mnie przed Miastem Puszczykowo z siedzibą przy ul. Podleśnej 4, 62-040
Puszczykowo w sprawie:

- złożenia wniosku o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, zawarcia umowy o dofinansowanie w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”³
- prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany, rozliczenia umowy o dofinansowanie oraz złożenia wniosku o płatność w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”⁴.
- wszelkich innych czynności faktycznych i prawnych związanych z zawartą umową o dofinansowanie⁵

¹ Wypełnić gdy pełnomocnikiem będzie osoba fizyczna.

² Wypełnić gdy pełnomocnikiem będzie osoba prawna. Należy wówczas dodatkowo przedłożyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania osoby prawnej.

³ Minimalny wymagany zakres umocowania pełnomocnika na etapie złożenia wniosku o dofinansowanie.

⁴ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

⁵ Jeśli niepotrzebne, proszę usunąć.

W związku z powyższym Pełnomocnik jest upoważniony do odbioru wszelkiej adresowanej do mnie korespondencji zgodnie z zakresem udzielonego mu pełnomocnictwa, pod adresem do doręczeń
(adres e-mail)....., ze skutkiem doręczenia wobec mnie jako mocodawcy na zasadach określonych w Regulaminie naboru wniosków.

Oświadczam, że akceptuję skuteczność oświadczeń, złożonych przez pełnomocnika w moim imieniu i na moją rzecz, jakie są niezbędne do złożenia wniosku i zawarcia umowy o dofinansowanie.

Niniejsze pełnomocnictwo nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw.

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Urząd Miejski w Puszczykowie, o odwołaniu niniejszego pełnomocnictwa.

.....
(czytelny podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych Miasto Puszczykowo dla pełnomocnika mocodawcy w związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta Puszczykowo; dane kontaktowe: ul. Podleśna 4, 62-040 Puszczykowo, tel. 61 898 37 00, e-mail: um@puszczykowo.pl
- 2) Istnieje możliwość kontaktu z powołanym inspektorem danych osobowych poprzez adres e-mail: iod@puszczykowo.pl
- 3) Przetwarzane będą następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: imię i nazwisko i inne dane wskazane w treści pełnomocnictwa, dane kontaktowe.
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne lecz niezbędne w celu realizacji zadań związanych z rozpatrzeniem wniosku o dofinansowanie, zawarcia i realizacji umowy w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO, w tym ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, w celu określonym w pkt 4.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego powyżej, aż do momentu wygaśnięcia obowiązku przetwarzania danych wynikającego z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.
- 7) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być (w niezbędnym zakresie do realizacji celu wskazanego w pkt 4) podmioty przetwarzające dane osobowe na rzecz Administratora, w tym usługi IT. Ponadto, dane mogą zostać udostępnione innym podmiotom uprawnionym do dostępu do danych osobowych na podstawie właściwych przepisów prawa.
- 8) Pani/Pana dane pozyskane zostały od Mocodawcy, który złożył wniosek o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” do Urzędu Miejskiego w Puszczykowie.

- 9) Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- 10) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
- 11) Pani/Pana prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych,
 - b) sprostowania danych osobowych,
 - c) usunięcia danych osobowych („prawo do bycia zapomnianym”),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - e) przenoszenia danych osobowych,
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych,- może być realizowane w oparciu i na zasadach określonych w RODO.